ДГ„Теменуга” с.Воден, общ.Първомай
ул.„Първа” № 24 ; GSM : 088 401 58 37 ; E-mail : t1600233@abv.bg

**УТВЪРДИЛ,**
**СЕВГЮЛ ИБИШ**

*Директор на ДГ “Теменуга”*
*Съгл.заповед №1 /15.09.2025г.*

# М Е Р К И

## ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ВЪЗПИТАНИЕТО И СОЦИАЛИЗАЦИЯТАВ ДГ “ТЕМЕНУГА“ – с.ВОДЕН ЗА 2025 – 2026 УЧЕБНА ГОДИНА

*Приет на ПС с протокол №1/15.09.2025 г.*

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:**

## Въведение

Управлението на качеството е непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейности, оценяване и внасяне на подобрения в работата на детската градина.

Повишаването на качеството на образованието се постига чрез приемственост и синхрон между проверените традиции на българската образователна система и предизвикателствата на съвременните иновации и технологии.

Мерките за повишаване на качеството на образованието са съобразени с изискванията на ЗПУО, за модернизиране на образователната система и с общия интерес ДГ да се превърне в привлекателна среда за обучение, възпитание и социализация на
децата и да участва в модели за „учене през целия живот“, които започват от детската градина.

## Оценяване на качеството на образованието се извършва чрез самооценяване и инспектиране.

Самооценяването се извършва при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за управлението на качеството в институциите, а инспектирането - при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за инспектирането на детските градини и училищата.

Съобразно изисквания в Закона за предучилищното и училищното образование, свързан с управлението на качеството в детската градина, е въведено изискването за самооценяване (вътрешна система за управление на качеството в училищата и детските градини). То се извършва ежегодно от
:

• от комисия в детската градина;

• чрез дейности, процедури и критерии, определени от детската градина.

Областите, които подлежат на самооценяване, са:

• управлението - ефективното разпределяне, използването и управлението наресурсите за повишаване на качеството в институцията;

• образователният процес, който включва обучение, възпитание и социализация;

• взаимодействието на образователната институция с всички заинтересовани страни.

- Взаимодействие на детската градина с родителската общност
- Дейността на Обществения съвет съм детската градина

В процеса на оценяване участват децата от различните възрастови групи, учителите, директора , другите педагогически специалисти, както и родителите.

**Етапи на самооценяването :**

1. Определяне на работната група;

2. Обучение на членовете на работната група;

3. Подготовка - определяне на дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване;

4. Провеждане на информационна кампания сред учителите, другите педагогически специалисти и родителите;

5. Проучване на мнението на родителите за качеството на образователните услуги и цялостната дейност на институцията

6. Провеждане на самооценяването;

7. Обработване на информацията от проведеното самооценяване;

8. Анализиране на получените резултати от самооценяването;

9. Предлагане на мерки за повишаване на качеството на предоставяното образованието, възпитанието и социализацията на всички участници в процеса на самооценяване;

10. Изготвяне на доклад- анализ за процеса на самооценяване, оценка на резултатите и постиженията, от проведената дейност от самооценяването;
10. Утвърждаване на доклада от самооценяването.

**Докладът от самооценяването съдържа:**
1. информация за условията на вътрешната и външната среда, в която функционира детската градина през периода на самооценяването;

2. данни за използваните инструменти при самооценяването;

3. данни за резултатите от самооценяването,

4. сравнение на данните с резултатите от предходното самооценяване;

5. анализ на резултатите от самооценяването;

6. предложения за мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на предоставяното образование, срокове и отговорни лица за тяхното изпълнение.

**Новата концепция за подобряване на качеството на образованието** изисква положителни промени в областите:
- **управление на образованието** - гарантирано участие на гражданското общество в изработването, прилагането и мониторинга на стратегиите за развитие на образованието;

- **образователна среда** - изграждане на толерантна, здравословна и сигурна образователна среда, насърчаваща индивидуалното развитие; ясно определени задължителни знания и умения; привлекателни форми на обучение, представящи разбираемо учебното съдържание; измерими образователни резултати; широко навлизане на нови информационни и комуникационни технологии;

- **учителска професия** - целенасочени политики в областта на квалификацията на учителите;

- **мониторинг** - създаване на системи за ефективно измерване на образователните постижения и системи за мониторинг на дейността на учителя и образователната институция.

**Мерките** за повишаване на качеството на предлаганото образование в Детска градина „Теменуга“ – с.Воден се основават на:
• Закона за предучилищното и училищното образование,

• Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри (2014 - 2020)

Наредба № 5 на МОН за детските градини

## I. ВИЗИЯ

• Високото качество на обучението, възпитанието и социализацията на децата от детската градина за превръщането и в привлекателна образователно- възпитателна и културна институция в района.

• Осъзнава мисията си да обучава, възпитава и социализира децата според държавните образователни изисквания и стандарти, в духа на българските традиционни ценности и общите човешки и демократични ценности на обединена Европа. Да развива индивидуалността и творческите заложби на всички деца, за да посрещнат предизвикателствата на своето време да правят своя избор в бъдеще.

• Професионализмът и отговорността на педагогическия колектив допринасят за постигане на високи резултати в ОВП, което извежда детската градина на едно от водещите места в община Първомай.

**Приоритетни направления:**
 Повишаване на качеството на предоставяното образование, възпитание и социализация от детската градина.

 Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите.

 Утвърждаване на детската градина като иновативен център за образование, възпитание и социализация на децата .

 Осигуряване на равен достъп до качествено образование и възпитание.

 Удовлетворяване на образователните потребности на талантливи деца.

 Взаимодействие с родителската общност и другите заинтересовани представители на местната общност.

 Подобрение във външната и вътрешната среда на детската градина.

 Разработване на собствени програми и системи
- Програма за превенция на напускане на деца от подготвителните групи на детската градина
- Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата към образователния процес
- Механизъм за противодействие на насилието
- Етичен кодекс
- Базисни правила за поведение в групите

## II. ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ ДГ „ТЕМЕНУГА“ – с.ВОДЕН

## /1/ Повишаване на качеството на предоставяното образование, възпитание и социализация

**1. Цели:**

• Осигуряване на качествено и ефективно образование, възпитание и социализация.

• Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демокрация, гражданска отговорност и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт.

• По-широко навлизане на нови методи на педагогическо взаимодействие и обучение (интерактивност, иновативност, проектна работа).

**2. Дейности за постигане на целите:**

• Повишаване познавателната активност на децата при педагогическото взаимодействие

• Създаване на условия за изяви на децата.

• Повишаване качеството на публичните изяви на децата.

• Осъществяване на допълнителна работа с децата. Откриване на заложбите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с децата.

• Прилагане на подходи, основани на демократични принципи и развити образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на децата в обучението;

• Поставяне на детето в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания и практическата им приложимост ;

• Използване на иновативни педагогични методи и форми за предаване и усвояване на знания;

• Извършване на ефективна диференцирана работа с деца със СОП;

• Стриктно спазване на изискванията:

- за безопасност на труда и правилника за вътрешния ред, закони и наредби, свързани с образованието, опазване на живота и здравето на децата;

- за превенция на различни форми на дискриминация сред деца, педагогически и непедагогически персонал;

- за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд;

• Засилване взаимодействието с родителите и други заинтересовани представители на общността;

• Използване на създадени мултимедийни материали;

• Повишаване на социалните умения на децата чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие;

• Реализиране превенция на насилието и агресията сред децата и утвърждаване на позитивни модели на поведение;

• Подкрепа на изявата и развитието на даровитите деца;

## /2/ Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите

**1. Цели:**

• Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите, работещи в детската градина.

• Продължаване /Оптимизиране/ структурата на изградената система за квалификация.

• Разработване на вътрешна система за повишаване на качеството на резултатите.

**2. Дейности за постигане на целите:**

• Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия.

• Използване на разнообразни форми на квалификационна работа - проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научна-практическа конференция, информация от библиотека, интернет.

• Създаване на възможност за повишаване на професионално-квалификационната степен за всеки член на педагогическата колегия.

• Създаване на условия за повишаване реалните резултати от възпитанието и обучението - засилване качеството на предварителната подготовка, спазване задълженията, произтичащи от ЗПУО и вътрешните правилници и наредби.

• Обмен на информация и съобщения чрез електронната поща.

• Участие във формите за квалификация, организирани на регионално и национално ниво.

• Разширяване и усъвършенстване на моделите и формите за контрол, чрез разработване на актуализирани оценъчни карти.

• Създаване на механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството

## /3/ Утвърждаване на детската градина, като прилагащо иновативни подходи:

**1. Цели:**

• Използване на иновативни технологии;

• Реализиране на ефективна рекламна кампания за използване на иновативните технологии и отразяване постиженията на детската градина;

**2. Дейности за постигане на целите:**

• Осигуряване на условия за използване на иновативни технологии;

• Прилагане на иновативни методи и технологични средства за обучение

• Организиране „Ден на отворените врати” в детската градина.

• Изготвяне и издаване на информационни, рекламни и други видове табла, , рекламни материали и електронни информационни средства, поддържа се динамичен сайт на детската градина.

## /4/ Осигуряване на равен достъп до качествено образование и възпитание

**1. Цели:**
• Осигуряване на качествено и ефективно образование, възпитание и социализация

• Надграждане на знания и умения с цел развитие потенциала на всяко дете и възможност за пълноценна социална реализация

• Обучение за работа в мултиетническа среда и деца със СОП

**2. Дейности за постигане на целите:**
• Съвместно обучение и възпитание на деца с различен етнически произход.

• Диференциране на грижите спрямо различните потребности на децата.

• Работа в мултиетническа среда

• Работа с деца със специални образователни потребности

• Изграждане на действаща система от консултации за детската градина.

• Интегрирано обучение на деца със СОП или хронични заболявания и деца от уязвими групи

• Стимулиране участието на децата в пресъздаването на традиции и обичаи на различните етноси

## /5/ Удовлетворяване на образователните потребности на даровити деца

**1. Цели:**
• Откриване на талантливи деца и насърчаване да развиват потенциала си.

• Създаване на условия за изява на даровити деца в съответствие с техните желания и възможности.

• Развиване ефективността на връзката учител - родител.

• Чрез творческото развитие на децата да се работи активно в посока утвърждаване на детската градина не само като образователен, но и като духовен и културен център.

**2. Дейности за постигане на целите:**
• Поддържане на мрежа за връзка с Интернет на всички занимални и административни помещения на детската градина.

• Изграждане на подходяща среда за даровити деца чрез активното съдействие на педагогическата колегия.

• Мотивиране и подкрепа на даровитите деца за участие в различни изяви наразлични нива - конкурси, пленери, състезания, олимпиади и други.

• Информиране и мотивиране на даровити деца за кандидатстване в програми с финансова подкрепа.

## /6/ Взаимодействие с родителската общност и другите заинтересовани представители на местната общност

**1. Цели:**
• Осъществяване процеса на подготовка, обучение и възпитание на децата във взаимодействие и сътрудничество с родителите им.

• Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията в съответствие със ЗПУО.

• Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.

• Спазване на единни педагогични изисквания и стандарти за поведение и успеваемост.

**2. Дейности за постигане на целите:**
• Повишаване на уменията за работа с родители.

• Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с родителите на децата.

• Предоставяне на възможност и оказване на необходимото съдействие на родителите за:

- срещи с учителите в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време;

- участие в родителските срещи;

- присъствие и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им;

- консултиране по въпроси, свързани с възпитанието на децата от специалист;

- запознаване срещу подпис с Правилника за дейността на училището и Правилника за вътрешния ред в детската градина;

• Педагогическата колегия периодично и своевременно да предоставя информация за успеха и развитието на учениците в образователно-възпитателния процес;

• Консултиране на родителите за възможностите и формите за допълнителна работа с детето с оглед максимално развитие на заложбите му, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага

• Участие на родители в отбелязване на празници, изяви, годишнини и посещение на културни институции

## 8/ Подобрения във външната и вътрешната среда на детската градина

**1. Цели:**
• Създаване на условия за активна образователно-възпитателна дейност.

• Подобряване равнището на административно обслужване.

• Естетизация на околната среда.

• Наличие на модерна материално-техническа база за обучение в съответствие с изискванията на ДОС

**2. Дейности за постигане на целите:**
**А. Подобрения във външната среда:**
• Поддръжка на състоянието на външната среда.

Саниране на двете сгради на детската градина и реновиране на помещенията за отглеждане и възпитание на децата.

• Поддръжка на зелените площи.

• Оформяне на двора на детската градина.

**Б. Подобрения във вътрешната среда:**
• Планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – обзавеждане на стаи, кабинети, коридори.

• Поддържане постигнатото ниво на технологично развитие. Стремежът е изпреварващо предоставяне на учителите на съвременна техника за осъществяване на интерактивно обучение.

**В. Поддържане на модерна ИКТ среда:**
• Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание.

• Актуализиране на иновативните технологии в образованието.

• Активно участие в електронната свързаност на образователните институции.

• Развитие на безжичната инфраструктура /тип Wi-Fi свързаност/ на територията на детската градина.

**ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ НА ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ВЪЗПИТАНИЕТО И СОЦИЛИЗАЦИЯТА В ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

| № | ЕТАПИ НА САМООЦЕНЯВАНЕТО | ОТГОВОРНИК | СРОК | ЗАБЕЛЕЖКА |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Определяне на работната група за самооценяване на качеството | Директор | До 25.09.2025г. | |
| 2. | Инструктаж на членовете на работната група | Директор | До 25.09.2025г. | |
| 3. | Подготовка - определяне на дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване | Директор, РГСК | 25.09.2025 г. | |
| 4. | Провеждане на информационна кампания сред учителите, другите педагогически специалисти и родителите | Директор, РГСК | 31.03.2026 г. | |
| 5. | Провеждане на самооценяването | Директор, РГСК | 17.06.2026 г. | |
| 6. | Обработване на информацията от проведеното самооценяване | РГСК | 30.06. 2026 г. | |
| 7. | Анализиране на получените резултати от самооценяването | Директор, РГСК | 10.07.2026 г. | |
| 8. | Предлагане на мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на образование за достигане на ДОИ | Директор, РГСК | 15.07.2026 г. | |
| 9. | Изготвяне на доклад от самооценяването | Директор, РГСК | 15.09.2026 г. | |
| 10. | Утвърждаване на доклада от самооценяването | Директор | 01.10.2026 г. | |

Легенда : РГСК – работна група за самооценка на качеството

Мерките за повишаване качеството на образованието са разработени съгласно Закона за предучилищното и училищно образование и Наредба №5 за детските градина и Наредба за управление на качеството на институцията.

Севгюл Ибиш
*директор на ДГ „Теменуга“*